

CONSEIL MUNICIPAL DU 7 DECEMBRE 2020

Le sept décembre deux mille vingt à 20 :00 s'est réuni le Conseil Municipal sous la présidence de Pascal PINAULT Maire

Etaient présents : P.PICHOUX- DE LAVILLEON L. – BUAN J.M.- JANVIER C. (adjoints) GLOAGUEN F. (Conseiller délégué)- Mmes LEMEUX M.- POLET V.- BROUSSIN E. – Ms RUDELLE A.- SEVIN A.- ALIX J.L.- SIMON L. –

Absents excusés : NOURRISSON I. – MAURY A.

Procuration :

Mme MAURY Alexandra a donné procuration à M. PICHOUX Patrick

Date de la convocation : 30/11/2020

DELIB.20201201

NOMINATION SECRETAIRE DE SEANCE

Monsieur le Maire adjoint propose la nomination Monsieur Jean-Luc ALIX, secrétaire de séance.
- Après délibération, à l'unanimité des membres présents
Le Conseil Municipal désigne Jean-Luc ALIX, Secrétaire de séance.

DELIB20201002

APPROBATION DU COMPTE RENDU DE CONSEIL MUNICIPAL DU 11 SEPTEMBRE 2020

Après avoir vérifié que le quorum était atteint, Monsieur le Maire invite les conseillers municipaux présents lors des séances du 12 octobre et 16 novembre 2020, à se prononcer sur la rédaction des comptes-rendus.

A l'unanimité les conseillers municipaux présents lors de la séance adoptent la rédaction des procès-verbaux présentés.

Delib20201203

DECISION MODIFICATIVE N° 1/2020

Patrick PICHOUX Adjoint, présente la situation comptable 2020 et la nécessité de procéder aux virements de crédits suivants :

Fonctionnement

Dégrèvement jeunes agriculteurs

- Article 7391171 +550 €
- Article 022 - 550 €

Investissement

Article 2051 + 1 100

Article 2111 - 1 100 €

Après délibération

Le Conseil municipal approuve la décision modificative présentée.

Delib20201204

Informatisation de la Médiathèque

Laure de la Villéon, adjointe, présente le devis mis à jour d'informatisation de la médiathèque.

L'ensemble du devis proposé par Tertronic s'élève à 5 624.05 € (comprenant deux Deep Freeze Cloud sur 3 ans soit 198 €)

Le devis de fourniture – installation d'une solution de filtrage internet est également proposé à la validation afin de sécuriser et sauvegarder l'ensemble du matériel informatique de la médiathèque

(Hotspot ICIWIFI , la licence avec abonnement service 8.90 €/mois, la borne WIFI point d'accès intérieur UBIQUITI, l'équipement de la baie de brassage, déploiement et mise en service : pour 1 751.44 € HT

Après délibération

Le Conseil Municipal approuve les propositions de devis de Tertronic

Donne pouvoir à M le Maire pour signer les devis présentés

Considérant la situation de pandémie, l'achat de 6 autres tablettes prévues dans le programme d'animation de la médiathèque est reporté et sera revu lorsque la situation s'améliorera.

Un devis de boîte retours livres, à la médiathèque est présenté soit un coût de 4 598 €. Le Conseil Municipal suspend sa décision du fait du coût élevé de ce matériel.

L'aménagement de la placette est en réflexion avec la MFR de St Grégoire et les services voirie de RENNES METROPOLE.

Pour l'entrée de la médiathèque, Multi TP va établir un devis pour du béton désactivé devant l'entrée.

Au titre de la programmation prévisionnelle d'investissement à Rennes Métropole, celle-ci prendrait en charge l'aménagement en enrobée de la place de l'église, le mobilier urbain. A partir de 2022 de nouvelles opérations de voirie seront inscrites : parking et sécurisation de l'entrée d'agglomération.

DELIB20201205

MEDIATHEQUE AVENANT 1 LOT 8 MENUISERIES EXTERIEURES ALUMINIUM

Jean-Marc Buan, adjoint présente l'avenant N° 1 du lot 8, menuiseries extérieures aluminium concernant des prestations différentes demandées par la commission soit une plus-value de 1 157.04€ HT

Après délibération :

Le Conseil Municipal approuve cet avenant N° 1 pour le lot 8 menuiseries extérieures, entreprise SOMEVAL, pour un montant de 1 157.04 € HT.

Donne pouvoir à M le Maire pour signer le devis et l'avenant présentés.

DELIB20201206**MEDIATHEQUE DEVIS RIDEAUX**

Laure de la Villéon, Adjointe présente les devis de rideaux de protection des ouvertures de la médiathèque qu'elle a demandé auprès de deux sociétés :

Ets GRANJARD, pour un montant de 468.07 € comprenant des stores et rideaux

Ou Ets DECOR & LIT pour un montant de 982.82 € TTC, comprenant des rideaux tissus.

Mme de la VILLEON souhaiterait privilégier des rideaux et propose de retenir l'entreprise Décor et Lit pour sa proposition d'un montant de 982.82 € TTC.

Après délibération

Le Conseil Municipal approuve le devis de l'entreprise DECOR & LIT

Donne pouvoir à M le Maire pour signer le devis présenté.

Mme DE LA VILLEON remercie le conseil de ce choix dans le cadre du soutien aux commerces de proximité, l'entreprise étant installée sur la commune.

DELIB20201207**MEDIATHEQUE AVENANT 2 LOT 15 PLOMBERIE SANITAIRES**

Le devis en moins-value de l'entreprise AIRV lot 15, plomberie-sanitaires, est présenté au conseil Municipal soit -1 105.59€ HT.

Après délibération

Le Conseil Municipal approuve le devis en moins-value pour un montant HT de -1 105.59 €

Donne pouvoir au Maire pour signer l'avenant en moins-value auprès de l'entreprise AIRV.

DELIB2020128**DOSSIER TECHNIQUE AMIANTE**

Mme Emily BROUSSIN, Conseillère Municipale rappelle que le dossier technique amiante doit être réalisé sur l'ensemble des bâtiments construits avant juillet 1997

Trois devis ont été demandés

DEKRA 1 750 € HT

QUALICONSULT 880 € HT

SOCOTEC 1 500 € HT

Le Conseil Municipal après délibération

Approuve le devis le moins disant soit Ets Qualiconsult pour un montant de 880 € HT

DELIB2020129**ACHAT GUIRLANDES DE NOEL**

Frédéric Gloaguen, Conseiller délégué a lancé la consultation de sociétés de vente de guirlandes de Noël. La société HTP 8 rue Blaise Pascal ZA la Lande Rose 35580 Guichen propose un devis guirlandes de traversées de rues au prix HT de 1698.45 €.

Il propose de retenir ce devis de l'entreprise HTP pour les décorations de Noël à mettre en place cette année, comme prévu au budget 2020.

Après délibération

Le devis est approuvé par le Conseil Municipal soit 1 698.45 €

M le Maire est autorisé à signer le devis présenté

DELIB20201210**Maintenance informatique Ecole publique**

Frédéric Gloaguen proposition de reconduire le contrat de maintenance du matériel informatique de l'école publique proposé par la société Cc6Tech.

Le devis s'élève à 1193.64 € pour l'ensemble du parc informatique de l'école.

Après délibération

Le Conseil Municipal

Approuve le devis de l'entreprise Cc6Tech de maintenance du parc informatique de l'école.

DELIB20201211**Contrat maintenance DECALOG logiciels bibliothèque**

Laure de la Villéon, Adjointe présente le nouveau contrat de services d'applications hébergés de la société DECALOG suite à l'achat du nouveau logiciel réalisé cette année.

Le devis s'élève cette année à 874.20 €

Après délibération

Le contrat Décalog est validé par le Conseil Municipal

Pouvoir est donné à M le Maire pour signer le devis présenté.

DELIB20201212

REMBOURSEMENT FRANCHISE SUITE A OBTENTION RECOURS SINISTRE

Notre assureur Groupama présente le remboursement de la franchise sur sinistre survenu au cimetière suite à obtention de recours ;

Le montant s'élève à 298 €

Après délibération

Le Conseil Municipal valide l'encaissement de la somme de 298 €

DELIB20201213

CONTROLE FINAL DES INSTALLATIONS ELECTRIQUES MEDIATHEQUE

Le devis de Qualiconsult pour le contrôle final des installations électriques est présenté soit un coût de 490 € HT.

Cette mission obligatoire en fin de chantier doit être effectuée.

Après délibération :

Le Conseil municipal approuve le devis présenté de QUALICONSULT soit 490 € et autorise M le Maire à le signer et lancer le contrôle.

La fin des travaux est programmée le 17 décembre prochain. L'ouverture au public est prévue le 23 janvier toute la journée. Le temps inaugural est reporté au 29 mai 2021.

Questions diverses

1- SIPE :

Pascal PINAULT, Maire informe des négociations pour la sortie de la commune du SIPE avec la commune de ROMILLE. Il rappelle l'historique de cet accueil petite enfance créé en 2014 et des participations communales versées pour son fonctionnement.

Il avait été proposé une répartition des aides en fonction de la fréquentation mais cette proposition a été rejetée par les communes de ROMILLE et LANGAN.

Lors de la dernière entrevue à l'occasion du comité de secteur, la proposition de dissolution du SIPE a été faite. Cette proposition sera soumise en conseil municipal de Romillé. Il faudra revoir alors la répartition de l'actif entre les communes adhérentes. Le maintien du RIPAME et bébé bouquine est souhaité.

2- Information portage foncier Rennes Métropole atelier communal

Rennes Métropole a réalisé le portage foncier de l'atelier communal en 2014. Ce portage est échu en 2021, il revient à la commune de racheter ce bien soit 102 646 €. M le Maire négocie actuellement le rachat que sur la partie atelier communal, le jardin sera repris dans la ZAC, et il est proposé à Rennes Métropole de transformer la petite maison en locatif social. L'étude est en cours.

3- Devis afficheur scores salle sports :

Cécile JANVIER, adjointe fait part du compte-rendu de l'entrevue avec l'ALCC. Le souhait de la municipalité serait qu'un afficheur de scores soit mis dans la salle, l'association va prospecter pour trouver des sponsors pour financer ce matériel dont le coût a été estimé à 2 130 €

Un service civique a été recruté par l'association pour gérer l'organisation du club.

4- Règlement intérieur cantine municipale

Cécile JANVIER, adjointe et Antoine SEVIN, conseiller municipal, font part du compte-rendu de la commission cantine avec le personnel communal.

Les agents ont fait part des comportements difficiles de certains enfants (non-respect des adultes, insultes. Un nouveau règlement va être établi sur les possibilités de sanctions en fonction de l'attitude de l'enfant. Une nouvelle réunion va être organisée puis le règlement sera validé en conseil municipal. Un animateur en cours de préparation BAFA dans le cadre des heures de bénévolat dues, pourrait encadrer les enfants le temps du repas pourrait être envisagé,. Il animerait ce temps en communiquant avec les enfants etc.

Site internet

Un questionnaire va être lancé auprès des habitants sur les attentes en matière d'information sur le site internet. Une refonte complète du site est envisagé coût de l'ordre de 6000 €.

5- S.I.M.

Emily BROUSSIN fait part du compte rendu de la dernière réunion du S.I.M. Actuellement 8 enfants de la commune font de la musique au S.I.M. Le COVID 19 a entraîné une baisse et suppression des cours en présentiel. Le projet de regroupement du S.I.M. avec un autre syndicat est à l'étude mais le bureau du S.I.M. n'y est pas favorable.

Le S.I.M. sera sollicité pour animer l'inauguration de la médiathèque si possible.

6- Transport métropolitain

Ludovic SIMON a participé à une vidéo conférence avec les services transport de Rennes Métropole et fait part des projets de liaisons bus sur l'agglomération.

Le déploiement de la ligne B et le réseau de covoiturage sur la 1^{ère} couronne ont été présentés aux élus. La nouvelle appli STAR mise en place pour remplacer les tickets et cartes également.

7- AFEL projet « contest trottinettes »

Frédéric GLOAGUEN rappelle que l'AFEL a permis à des jeunes adolescents de monter un projet dénommé « Contest trottinettes » qui s'est vu octroyé une subvention par Rennes métropole. Ils viendront présenter le projet en conseil municipal.

8- Sécurisation des locaux

Dans le cadre des aides de l'Etat pour la sécurisation des établissements scolaires, la commune va bénéficier d'une aide d'un montant de 10 951 € pour des projets sur la commune soit 66% du montant présenté.

